

Na temelju članka 13., članka 18. i članka 55. stavka 1. Zakona o udrugama (NN 74/14) te odredbe članka 26. Statuta policijske udruge „IPA - Regionalni klub Karlovac“, od 8. prosinca 2006. godine, Skupština Policijske udruge „IPA - Regionalni klub Karlovac“ na svojoj redovnoj sjednici održanoj 05. lipnja 2015. godine donosi:

S T A T U T
POLICIJSKE UDRUGE
"IPA - REGIONALNI KLUB KARLOVAC"

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

„Odredbama Statuta Policijske udruge "IPA - Regionalni klub Karlovac" (u daljnjem tekstu: Udruga) uređuje se:

- naziv i sjedište,
- teritorijalno djelovanje udruge,
- zastupanje,
- izgled pečata udruge,
- znak udruge i njegov izgled,
- područja djelovanja sukladno ciljevima,
- ciljevi,
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi,
- način osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjeti i način ućlanjivanja i prestanku ćlanstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti ćlanova i načinu voćdenja popisa ćlanova,
- tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupćtine u slućčaju isteka mandata,
- izbor i opoziv likvidatora udruge,
- prestanak postojanja udruge,
- imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom,
- postupak s imovinom u slućčaju prestanka udruge i
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge.

Članak 2.

Udruga djeluje po načelu neovisnosti, načelu javnosti, načelu demokratskog ustroja, načelu neprofitnosti i načelu slobodnog sudjelovanja u javnom životu.

II. NAZIV I SJEDIŠTE, TERITORIJALNO DJELOVANJE UDRUGE, ZASTUPANJE, IZGLED PEČATA UDRUGE I ZNAK UDRUGE I NJEGOV IZGLED"

Članak 3.

Udruga djeluje pod nazivom: Policijska udruga "IPA - REGIONALNI KLUB KARLOVAC".

Članak 4.

Sjedište Udruge je u Karlovcu, Trg hrvatskih redarstvenika kbr. 6.

Teritorijalno djelovanje Udruge se odvija na području Karlovačke županije.

Članak 5.

Udrugu zastupaju i predstavljaju predsjednik i tajnik.

Članak 6.

Udruga ima pečat.

Pečat je identičan s simbolom udruge, promjera je 38 mm s ispisanim tekstom POLICIJSKA UDRUGA "IPA - REGIONALNI KLUB KARLOVAC".

Članak 7.

Udruga ima svoj znak.

Znak udruge je međunarodni znak IPA-e sljedećeg opisa: u sredini se nalazi globus s označenim kontinentima crvene boje i morem označenim plave boje, okružen pojasom plave boje, u kojem žutim slovima piše "INTERNATIONAL POLICE ASSOCIATION". Globus ima meridijane i paralele. U pozadini globusa nalazi se osmerokutna zvijezda, lijevo i desno se nalazi zlatni klas koji u donjem dijelu povezuje vinjeta s natpisom "SERVO PER AMIKECO". Ispod simbola nalazi se naziv "REGIONALNI KLUB - KARLOVAC".

Članak 8.

Udruga je neprofitna pravna osoba i upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske.

III. PODRČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 9.

Područje djelovanja sukladno ciljevima je ostala kulturna djelatnost.

Ciljevi Udruge su, da na temelju Statuta i Zakona o udrugama:

- okuplja članove te putem svojih predstavnika ili neposredno, surađuje s drugim udrugama i članovima u smislu pružanja i traženja uzajamne pomoći iz policijske struke i drugih interesnih područja,
- olakšati razmjenu iskustava na policijskom području,
- sa svojim javnim djelovanjem pozitivno utjecati na odnose između policajaca i građana,
- pomoć članovima IPA-e i njihovim obiteljima ako se bez svoje krivnje nađu u problemima ili u krizi,
- mogućnost upoznavanja policijske opreme i iskustava policajaca bez obzira na nacionalnost, službeni rang ili naziv,
- besplatan protok informacija na regionalnoj i nacionalnoj razini.

Ciljeve Udruga ostvaruje kroz slijedeće djelatnosti:

- posredstvom strukovnih putovanja i susreta na skupovima,

- programima usavršavanja u okviru seminara i razmjene informacija,
- organiziranjem i ili sudjelovanjem stručnih, kulturnih i športskih okupljanja za članove policijskih udruga,
- organiziranjem i ili sudjelovanjem na seminarima, izložbama, smotrama i drugim manifestacijama od interesa za policijsku struku.

Aktivnost udruge temelji se na međusobnoj toleranciji i potpori među članovima, a cjelokupna djelatnost mora se odvijati u duhu krilatice: SEVO PER AMIKECO - služiti kroz prijateljstvo.

IV. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 10.

Djelovanje rada Udruge temelji se na načelu javnosti.

Načelo javnosti rada udruge osigurava se: putem sjednica tijela Udruge, izvješća o svojem djelovanju, izdavanjem priopćenja i godišnjih izvješća, internet stranicom Udruge, putem medija, putem konferencija, stručnih skupova i izlaganja i dostavom obavijesti svim dostupnim komunikacijskim kanalima.

V. UVJETI I NAČIN ULANJIVANJA I PRESTANKU ČLANSTVA, PRAVIMO, OBVEZAMA I ODGOVORNOSTI TE STEGOVNOJ ODGOVORNOSTI ČLANOVA I NAČINU VOĐENJA POPISA ČLANOVA

Članak 11.

Članom Udruge može postati svaki pripadnik Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske i bivši pripadnik s najmanje 5 (pet) godina radnog staža u MUP-u RH, a da nije nečasno otpušten te umirovljenik MUP-a RH bez razlike na rang, spol, rasu, boju kože, jezik ili vjeroispovijest.

Članom Udruge postaje se dobrovoljnim upisom, uplatom članarine i dobivanjem članske iskaznice Sekcije te prihvatanjem odredbi Statuta Udruge.

Članom Udruge može postati i svaka poslovno sposobna fizička osoba te pravna osoba, koja ima iznimne zasluge za razvoj i djelovanje udruge.

Članak 12.

Članstvo u Udruzi može biti redovno, počasno, pridruženo i izvanredno.

Redovni članovi su osobe iz članka 11. stavka 1. Statuta.

Počasnim članom Udruge postaje osoba koja ima iznimne zasluge za razvoj i djelovanje Udruge. O dodjeli titule počasnog člana odlučuje Skupština IPA - SEKCIJE HRVATSKE na prijedlog predsjednika Udruge koji je prethodno usuglašen s Odlukom Upravnog odbora Udruge.

Članom Udruge pod istim uvjetima iz članka 11. stavka 1. Statuta može postati strani državljanin u statusu pridruženog člana, ako u njegovoj državi nema udruge IPA-e ili ako ta država još nije primljena u punopravno članstvo, ali samo do njenog primitka. Odluku o primjeni ovog stavka donosi Upravni odbor IPA - SEKCIJE HRVATSKE.

Izvanrednim članom mogu postati udovice i udovci članova Udruge s jednakim pravima i dužnostima, ali ne mogu birati niti biti izabrani na pojedinačne funkcije ili funkcije tijela udruge. O prijemu u izvanredno članstvo odlučuje Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 13.

Članovi Udruge imaju pravo i dužnosti učestvovati u cjelokupnom radu Udruge, utvrđivanju politike razvoja kao i donošenju i realizaciji programa i planova njihovog rada. U udruzi se osiguravaju jednaka prava, obveze i odgovornosti svih članova.

Članak 14.

Članovi udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član Udruge smatra da je udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti pisanim zahtjevom Upravni odbor te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se upozorenje ne razmotri na sjednici Upravnog odbora u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i nepravilnosti ne otklone, član ima pravo podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge radi zaštite svojih prava propisanih statutom udruge.

Članak 15.

Svaki član ima pravo prigovora na odluke Upravnog odbora. O prigovoru člana odlučuje Upravni odbor u roku od 30 dana od dana primitka prigovora i o odluci obavještava člana pismenim putem.

Na odluku Upravnog odbora član može u roku od 30 dana od njene dostave podnijeti žalbu. Na prvom redovnom zasjedanju Odluka Skupštine je konačna.

Članak 16.

Članovi Udruge imaju pravo upravljati Udrugom neposredno ili posredno putem izbora svojih predstavnika u odgovarajuće više asocijacije - zajednicu policijskih udruga u Republici Hrvatskoj te međunarodnim policijskim asocijacijama.

Članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u programima i aktivnostima Udruge, predlagati i pokretati raspravu o pitanjima iz djelatnosti Udruga i tražiti mišljenja i objašnjenja o pitanjima u svezi s radom Udruge.

Redovni članovi imaju pravo u skladu s odredbama ovog Statuta sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge te birati i biti birani u tijela Udruge.

Članak 17.

Svaki član Udruge naročito je dužan podizati i očuvati ugled Udruge.

Članak 18.

Članstvo u Udruzi prestaje: istupanjem iz članstva, neplaćanjem članarine u predviđenom roku, mjerom isključenja u stegovnom postupku, prestankom djelovanja Udruge i smrću člana Udruge.

Članak 19.

Članovi Udruge ostvaruju pravo na:

- redovito obavještanje o programima i akcijama Udruge i sudjelovanju u njima,
- organiziranu stručnu pomoć u radu i stručne usluge iz registrirane djelatnosti Udruge,
- korištenjem drugih prava utvrđenih posebnim aktom Udruge.

Članak 20.

Članovi Udruge plaćaju godišnju članarinu.

Godišnja članarina plaća se najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za tu godinu.

Članarina se može platiti i izvan navedenog roka ukoliko se u članstvo prima novi član.

Iznimno, članarina se može uplatiti do kraja tekuće godine u slučaju opravdane spriječenosti člana o čemu odlučuje Upravni odbor Udruge.

Visina članarine utvrđuje se odlukom Upravnog odbora IPA - SEKCIJE HRVATSKE.

Dio članarine uplaćuje se IPA - SEKCIJI HRVATSKE. Visinu dijela članarine za uplatu određuje Upravni odbor IPA - SEKCIJE HRVATSKE.

Članak 21.

Članovi udruge odgovaraju stegovno za: povredu svojih članskih dužnosti, povredu Statuta i drugih općih akata Udruge, zlouporabu izbornih funkcija, za neizvršavanje materijalnih i financijskih obveza prema Udruzi.

Članak 22.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i članstvu, ako prekrši odredbe Statuta i na bilo koji način ugrozi interese Udruge.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge.

Protiv odluke o isključenju član ima pravo prigovora.

Prigovor isključenog člana ne odgađa odluku Upravnog odbora.

Isključeni član ima pravo prigovora Skupštini u roku od 8 dana od dana prijema odluke Upravnog odbora.

Odluka Skupštine je konačna, a donosi se u roku od 30 dana od dana prijema prigovora isključenog člana.

Članak 23.

Udruga je dužna voditi popis svojih članova.

Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu), osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva te datumu prestanka članstva u udruzi, a može sadržavati i druge podatke.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

VI. TIJELA UDRUGE, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLAŠTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 24.

Članovi upravljaju udrugom neposredno ili putem svojih izabраниh predstavnika u tijelima udruge na način propisan statutom.

Predstavnik pravnе osobe članice udruge imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravnе osobe ako unutarnjim aktom pravnе osobe nije propisan drukčiji način imenovanja.

Skupština je najviše tijelo udruge.

Članak 25.

Tijela Udruge su:

- Skupština,
- Upravni odbor,
- Nadzorni odbor,
- Sud časti,
- Predsjednik i
- Tajnik.

VI. A - Skupština udruge

Članak 26.

Skupština je najviše tijelo Udruge. Skupština upravlja poslovima Udruge. Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Članak 27.

Nadležnost Skupštine Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- donosi Pravilnik o stegovnoj odgovornosti,
- donosi druge opće akte potrebne za djelovanje Udruge,
- donosi plan i program rada Udruge,
- bira i razrješava Predsjednika i Tajnika Udruge, tri dopredsjednika, članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, Suda časti te blagajnika,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruge,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Udruge,
- rješava prigovore članova Udruge u drugom stupnju i
- obavlja i druge poslove iz djelokruga rada Udruge, ukoliko ovim Statutom ili odlukom Skupštine nisu stavljeni u nadležnosti Upravnog odbora ili drugog tijela,

Članak 28.

Skupština odlučuje o pitanjima iz svog djelokruga na sjednicama.

Skupština može pravovaljano odlučivati, ako sjednici prisustvuje više od 50% redovnih članova udruge. Glasovanje u Skupštini može biti prema odluci Skupštine javno i tajno.

Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih redovnih članova Skupštine.

U slučaju nedostatka kvoruma čeka se 15 (petnaest) minuta i nakon toga, pravovaljane odluke donose se 2/3 većinom glasova prisutnih članova koji broj ne smije biti manji od 10% sveukupnog članstva.

Članak 29.

Sjednicu Skupštine saziva i njome predsjedava Predsjednik Udruge. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika, sjednicu Skupštine saziva i njome predsjedava jedan od dopredsjednika Upravnog odbora.

Članak 30.

Predsjednik Udruge, a u slučaju spriječenosti Predsjednika Udruge (uslijed teške bolesti, nesposobnosti ili smrti), dopredsjednik Udruge kojeg ovlasti Upravni odbor, saziva skupštinu:

- kad ocijeni daje potrebno sazvati Skupštinu, a najmanje jednom godišnje,
- na temelju zaključka Upravnog odbora,
- na zahtjev više od 1/4 članova udruge,
- na zahtjev Nadzornog odbora.

Odluka o dopredsjedniku Udruge koji može sazvati Skupštinu donosi se 2/3 većinom ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Članak 31.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 1/4 članova Udruge koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

Članak 32.

Sjednice Skupštine mogu biti: redovne, izvanredne i izborne.

Redovne sjednice Skupštine održavaju se najmanje jednom godišnje.

Izvanredne sjednice Skupštine dužan je sazvati Predsjednik udruge na zahtjev najmanje 1/4 ukupnog broja redovnih članova udruge s time da se odmah mora predložiti dnevni red. Izvanredne sjednice Skupštine održavaju se u roku 30 dana od dana pismenog poziva Predsjednika Udruge, a Predsjednik Udruge je saziva 8 dana prije zasjedanja. Ukoliko Predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu Skupštinu u roku od 22 dana od uredno zaprimljenog zahtjeva, moći će je sazvati predlagatelj i to 8 dana prije održavanja. Na Izvanrednoj Skupštini raspravlja se samo sukladno predloženom dnevnom redu.

Izborne sjednice Skupštine održavaju se svake 3 godine.

VI. B - Upravni odbor

Članak 33.

Upravni odbor ima 13 članova i izvršno je tijelo Udruge.

Članove Upravnog odbora bira Skupština iz redova redovnih članova udruge.

Predsjednik Udruge je po funkciji predsjednik i član Upravnog odbora te 3 dopredsjednika su po položaju članovi Upravnog odbora.

Odlukom Upravnog odbora zadužuju se dopredsjednici za određena područja kojima će kroz komisije rukovoditi (npr. komisija za organizaciju stručnih seminara, komisija za organizaciju športskih natjecanja članova policijskih udruga ili Udruge).

Članak 34.

Upravni odbor:

- provodi zaključke koje donosi Skupština,
- podnosi Skupštini izvješće o radu,
- predlaže Statut te njegove izmjene i dopune,
- predlaže godišnji program i plan rada Udruge,
- predlaže financijski plan te završni račun Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- određuje osobu ili organizaciju radi obavljanja stručnih i tehničkih poslova u Udruzi,
- imenuje delegate u Skupštinu i druga tijela IPA - SEKCIJE HRVATSKE, 2/3 većinom ukupnog broja članova Upravnog odbora,
- odlučuje o prijemu i isključenju članstva,
- informira članstvo i javnost,
- upravlja radom Udruge između sjednica Skupštine,
- rješava prigovore članova Udruge u prvom stupnju,
- imenuje i opoziva likvidatora,
- podnosi zahtjev Časnom sudu za pokretanje postupka u stegovnom postupku,
- surađuje s drugim udrugama i državnim tijelima,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom.

Članak 35.

Upravni odbor odlučuje o pitanjima iz svog djelokruga na sjednicama.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednicama prisustvuje više od polovice ukupnog broja članova.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova prisutnog broja članova Upravnog odbora.

Na sjednicama Upravnog odbora mogu prisustvovati predsjednik Nadzornog odbora i predsjednik Suda časti, ali bez prava glasa.

Članak 36.

Sjednice Upravnog odbora saziva i vodi Predsjednik Udruge.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge, sjednice saziva i predsjedava im jedan od dopredsjednika ili u njihovoj odsutnosti član Upravnog odbora, kojeg ovlasti Predsjednik Udruge.

Članak 37.

Upravni odbor odgovaran je za svoj rad Skupštini.

Skupština može opozvati pojedinog člana Upravnog odbora ili cijeli Upravni odbor, prije isteka njihovog mandata, ako ne obavlja svoju dužnost u skladu s odredbama ovog Statuta, odnosno ako se utvrdi da zbog neodgovornosti, neažurnosti i neznanja u pripremi i izvršenju zadataka iz programa rada Skupštine otežava rad i djelovanje Skupštine.

Upravni odbor ili član Upravnog odbora opoziva se po postupku po kojem je izabran.

Mandat novoizabranog člana Upravnog odbora traje do kraja mandata Upravnog odbora.

Članak 38.

Za pripremanje prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svog djelokruga, Upravni odbor osniva stalne i povremene komisije, kao stručna i pomoćna tijela u svom radu. Odlukom o imenovanju stalnih i povremenih tijela, Upravni odbor određuje njihove zadatke i način rada, sastav, trajanje mandata i druga pitanja značajna za njihov rad.

VI. C - Nadzorni odbor

Članak 39.

Nadzor nad radom, odnosno poslovanjem Udruge obavlja Nadzorni odbor.

Nadzorni odbor ima 3 člana.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština.

Članovi Nadzornog odbora biraju između sebe predsjednika.

Članak 40.

Nadzorni odbor:

- kontrolira zakonitost u radu i poslovanje Udruge,
- kontrolira izvršenje zakonskih ugovornih i drugih obveza Udruge,
- kontrolira poštivanje odredbi Statuta i drugih općih akata Udruge,
- predlaže mjere koje bi trebalo poduzeti za sprečavanje i otklanjanje nepravilnosti u radu.

Članak 41.

O zapaženim nepravilnostima, Nadzorni odbor pisano izvješćuje Upravni odbor i Skupštinu udruge i tijelo u čijem je radu nastala nepravilnost.

Članak 42.

Tijela udruge i stručne službe dužni su Nadzornom odboru pružiti sve tražene i potrebne podatke, omogućiti uvid u svu dokumentaciju i osigurati uvjete rada.

VI. D - Sud časti

Članak 43.

Sud časti je tijelo Udruge koje vodi stegovni postupak u skladu s Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti kojeg donosi Skupština te izriče stegovne mjere zbog članskih povreda predviđenih ovim Statutom.

Predsjednika i članove Suda časti bira Skupština iz redova svojih članova.

Sud časti ima 3 člana, a članovi između sebe biraju predsjednika.

Sud časti održava sjednice prema potrebi. Vodi postupak i izriče stegovne mjere prema odredbama Pravilnika o stegovnoj odgovornosti.

Za vrijeme mandata članovi Suda časti ne smiju imati drugih funkcija u Udruzi.

Za svoj rad Sud časti je odgovoran Skupštini.

Članak 44.

Sud časti može izreći slijedeće stegovne mjere: opomena, javna opomena i isključenje iz Udruge.

O izrečenoj mjeri Sud časti donosi pismenu odluku.

Članak 45.

Član Udruge kojem je Časni sud izrekao stegovnu mjeru, može u roku 8 dana po primitku pismene odluke Časnog suda uložiti pravo prigovora Upravnom odboru u pismenom obliku.

O prigovoru člana odlučuje Upravni odbor u roku od 30 dana od dana primitka prigovora i o odluci obavještava člana pismenim putem.

Član ima pravo prigovora na odluku Upravnog odbora u roku od 30 dana od njene dostave, Skupštini i podnosi ga u pismenom obliku. Skupština donosi konačnu odluku na prvom redovnom zasjedanju i izvještava člana pismenim putem.

Prigovor člana Udruge ne odgađa odluku Časnog suda.

VI. E - Predsjednik

Članak 46.

Predsjednik Udruge se bira iz sastava redovnih članova Skupštine, tajnim ili javnim glasovanjem na osnovi odluke Skupštine, a na temelju predložene liste kandidata.

Članak 47.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Udrugu u okviru nadležnosti utvrđenih Statutom i drugim općim aktima Udruge,
- saziva sjednice Skupštine,
- saziva sjednice Upravnog odbora,
- predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora,
- brine o izvršenju odluka Skupštine i Upravnog odbora,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge i
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

VI. F - Tajnik

Članak 48.

Skupština bira Tajnika Udruge.

Tajnik Udruge:

- zastupa i predstavlja Udrugu u okviru nadležnosti utvrđenih Statutom i drugim općim aktima Udruge,

- pomaže Predsjedniku u pripremi sjednica Skupštine i Upravnog odbora,
- pripravlja nacрте akata za Upravni odbor,
- brine o izvršenju zaključka Skupštine i Upravnog odbora,
- naredbodavac je za financijski plan Udruge,
- brine i vodi popis članova Udruge,
- brine i vodi arhivu,
- brine za zakonitost rada i ispunjavanje preuzetih zakonskih obaveza Udruge,
- dostavlja zapisnik sa sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge i
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Upravnog odbora ili Predsjednika Udruge.

Članak 49.

Mandat članova u svim tijelima Udruge (osim Skupštine) traje 3 godine.

Članovi tijela Udruge (osim Skupštine) mogu zatražiti svoje razrješenje i prije isteka mandata na koji su izabrani s time da su dužni obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.

Mandat prestaje istekom vremena, opozivom ili usvajanjem ostavke na funkciju.

Mandat može prestati prije isteka vremena ukoliko član zanemaruje svoje dužnosti ili ih ne obavlja u skladu s ovim Statutom, odlukama Skupštine Udruge ili zakonom.

VII. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 50.

Likvidator je fizička ili pravna osoba kojeg imenuje i opoziva Upravni odbor i koja je kao likvidator upisana u registar udruga.

Likvidator ne mora biti član udruge.

Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruga.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje udruge.

Likvidator je dužan provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka.

U postupku likvidacije likvidator je dužan utvrditi stanje na poslovnom računu udruge, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja. U slučaju da utvrdi da udruga ima dugovanja, likvidator je dužan objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema udruzi u roku od 30 dana od dana objave poziva, a za eventualna potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova u roku od 30 dana. Preostalu imovinu likvidator će raspodijeliti u skladu s odredbom članka 51. ovog Statuta.

Nakon raspodjele preostale imovine u skladu s prethodnim stavkom ovog članka likvidator je dužan u roku od osam dana od dana okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da likvidator utvrdi da imovina udruge nije dovoljna za namirenje obaveza, dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti nadležni sud prema sjedištu udruge radi pokretanja stečajnog postupka.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 51.

Udruga prestaje postojati temeljem odluke Skupštine o prestanku postojanja Udruge i pokretanjem stečajnog postupka i u slučajevima utvrđenim Zakonom o udrugama.

IX. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 52.

Imovinu udruge čine novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Članak 53.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.
Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Članak 54.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima o odgovornosti za štetu.

Članak 55.

Udruga je dužna obavljati računovodstvene poslove.

Računovodstveni poslovi su prikupljanje i obrada podataka na temelju knjigovodstvenih isprava, priprema i vođenje poslovnih knjiga, priprema i sastavljanje financijskih izvještaja te prikupljanje i obrada financijskih podataka za statističke, porezne i druge potrebe.

Udruga je dužna prikupljati podatke i sastavljati knjigovodstvene isprave, voditi poslovne knjige te sastavljati financijske izvještaje na način kojim se omogućava provjera poslovnih događaja, utvrđivanje financijskog položaja i poslovanja neprofitne organizacije, poštujući pri tome temeljna načela urednog knjigovodstva.

Zakonski zastupnik odgovoran je za ustroj, zakonito poslovanje i vođenje računovodstvenih poslova.

Vođenje računovodstvenih poslova može obavljati član Udruge na prijedlog Upravnog odbora ili se može ugovorom povjeriti drugoj stručnoj pravnoj ili fizičkoj osobi.

X. POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA UDRUGE

Članak 56.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 57.

Upravni odbor može svojom odlukom davati priznanja i nagrade pojedincima, tijelima i osobama za uspješno provođenje programa i ostvarivanje inovacija u području struke.

Članak 58.

Nacrt Statuta utvrđuje Upravni odbor i upućuje ga na javnu raspravu članovima, u roku za raspravu. Polazeći od prispjelih prijedloga, primjedbi i mišljenja, Upravni odbor daje konačni prijedlog Statuta i upućuje ga na usvajanje Skupštini.

Statut donosi Skupština većinom glasova prisutnog broja članova Skupštine.

Članak 59.

Izmjene i dopune Statuta obavljaju se na način i po postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 60.

Tumačenje ovog Statuta daje Upravni odbor Udruge.

Svi opći akti koje Udruga donosi ili su donijeti moraju biti u skladu s odredbama ovog Statuta.

Članak 61.

Ovaj Statut stupa na snagu s danom donošenja. Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Udruge koji je donijela Skupština 08. prosinca 2006. godine i njegove izmjene i dopune od 09. travnja 2010. godine.

Karlovac, 05. lipnja 2015. godine.

Predsjednik
"IPA - REGIONALNOG KLUBA KARLOVAC"

Željko Magdić
